

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

МОУ Моген-Буренской СОШ

с.Кызыл-Хая

О.С.Комбу

2009-2010 уч.г.



Общее положение пришкольного интерната Муниципального общеобразовательного учреждения Моген-Буренская средняя общеобразовательная школа с.Кызыл-Хая Монгун-Тайгинского кожууна

Почтовый адрес: индекс 668025

Республика Тыва

Монгун-Тайгинский кожуун

с.Кызыл-Хая

ул.Кечил, 10

I. Цели и задачи

- Интернат является учебно-воспитательным учреждением, способствующими выполнению Закона РФ "об образовании" Закона РТ, "Об образовании", "Конвенции о правах ребенка" (ст.28) созданию необходимых условий для развития личности, талантов с учетом психофизического развития, индивидуальных склонностей, социальной поддержки детей.
- Интернат является составной частью непрерывного образования. УВР в интернате строится на основе последовательного соединения обучения с общественно полезным производительным трудом, начиная с элементарных видов самообслуживания и хозяйственного труда, кончая самостоятельной трудовой деятельностью. Пришкольный интернат руководствуется законом РФ «об образовании». Постановлением РФ 409 от 20.06.1992г. «о неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей без попечения родителей», Конституция ООН «о правах ребенка».

II. Общие положения

1. Пришкольный интернат предназначен для чабанов живущих в отдаленных местах, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей с низким уровнем доходов. Полное обеспечение включает в себя проживание, питание. Частичное обеспечение – питание. Интернат функционирует в течение учебного года.
2. Открытие, закрытие, а также реорганизация осуществляется на основании постановления администрации УО по согласованию с Министерством образования РТ.

3. На время прибытия в интернате учащимся предоставляется кровать, матрац, подушка, одеяло, две смены постельного белья, полотенце, предметы общего пользования: тумбочка, зеркало, умывальник, настенные часы, стол и т.д.
4. Смена белья производится в банный день.
5. Для учащихся интерната организуется трехразовое горячее питание по нормам. В целях улучшения материальной базы и питания учащихся используют продукты, получаемые за счет средств родителей.
6. Учащиеся, проживающие в интернате обязаны соблюдать утвержденный директором школы режим дня, выполнять правила внутреннего распорядка, участвовать в общественно полезном труде.
7. Директор школы осуществляет руководство интернатом и несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нем учащимся несет ответственность за жизнь и здоровье детей, организует питание и отдых, координирует и направляет работу воспитателей и медработника, техперсонала. Количество воспитателей определяется количеством детей проживающих в интернате.

Хозяйственное обеспечение

1. Заведование хозяйством интерната возлагается на помощника директора по хозяйственной части или завхоза. Осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию и его помещений, обеспечивать противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования столовой, складов и имущества его восстановление и пополнение, ремонт строительство.
2. Местная администрация кожууна, сумона совместно с УО гарантирует социально-экономическую и правовую деятельность.
3. Интернат при школе с момента регистрации является юридическим лицом.

III. Порядок приема учащихся

- Зачисление учащихся производится решением главы местной администрации. Прием учащихся оформляется приказом директора школы на основании решения местной администрации.
- Не принимаются дети с отклонениями в развитии подлежащие обучению в специальных школах.

При приеме в интернат предоставляется следующие документы:

- А) заявление родителей или лиц заменяющих о приеме в интернат.
- Б) справка о состоянии здоровья (Ф 026)
- В) справка о составе семьи.
- Г) личное дело (папка)

-Контроль за санитарным состоянием пищеблока, интерната, санитарные нормы, требования и противоэпидемиологический режим, устранять недостатки.

Права и обязанности воспитанников.

Учащиеся, принятые в интернат обеспечиваются питанием, постельным бельем. Обязаны соблюдать требования правил внутреннего распорядка,

заниматься самообслуживанием, поддерживать порядок и чистоту и территории и в помещении интерната.

В случае утери и порчи государственного имущества учащимися (мебели, постельного белья) стоимость вещи удерживается с родителей. В случаях нарушения правил внутреннего распорядка, распития спиртных напитков и неподчинения воспитателям, персоналу интерната воспитанник отчисляется из интерната.

Документы пищеблока.

1. Меню составляется медработником, подписывается заведующим интернатом.
2. Должны находиться у медработника.
3. Бракеражная тетрадь: на готовые продукты, на сырые продукты. На складе хранится журнал пищевых продуктов с записью даты и часа поступления, сроки реализации, отметки качества.
4. Запись запаса продуктов, делают анализ на наличие продуктов зав. интернат на неделю.

Средства интерната

Интернат содержится за счет средств местного бюджета. На содержание интерната директором ежегодно составляется приходно-расходная смета. Смета утверждается УО, распорядителем кредитов является директор школы. Кроме бюджетных средств интернат может зарабатывать собственными силами на подсобном хозяйстве, получать доход. Ежемесячно отчет о движении средств отчитывать 2 раза в год. Доходы от реализации поступают на спец.счет школы. В целях улучшения питания учащихся могут привлекаться натуральные продукты (топленое масло, молоко и т.д.). От родителей денежные средства фонды.

IV. Должностные лица и их обязанности

Заведующий интернатом разрабатывает и осуществляет план работы интерната, готовит документы, работает с родителями, занимается инновационной деятельностью.

Воспитатель обязан обеспечить:

- a) Планирование и организацию жизнедеятельности учащихся внеурочной работы, создать все условия (в системах человек – животное, человек – материальная сфера).
- b) Изучение индивидуальных особенностей школьника, проводит работу по предупреждению отклоняющегося поведения вредных привычек.
- c) Благоприятную обстановку, морально-психологический климат для каждого учащегося. Отвечает за жизнь и здоровье воспитанников.

Воспитатель должен знать следующие документы:

- Личное дело
- Положение о пришкольном интернате

- Закон РФ, РТ «об образовании», Конвенцию ООН, «О правах ребенка»
- Нормы и правила охраны труда

V. Медицинское обеспечение воспитанников

Обязанности завхоза:

- Соблюдать правила хранения продуктов;
- Вовремя выдавать продукты повару, необходимые для приготовления пищи;
- Обращать внимание руководителей на разнообразие продуктов питания;
- Вовремя устранять ошибки в работе;
- Ежемесячно до 20-го числа составлять таблицу;
- Четко выполнять распоряжения заведующего;
- Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности поваров:

- ❖ Вовремя обеспечить вкусной, качественной едой;
- ❖ Готовить разнообразные блюда;
- ❖ Соблюдать чистоту и порядок в кухне;
- ❖ При приготовлении блюд соблюдать все санитарно-гигиенические нормы;
- ❖ Хранить принадлежности в нужном порядке;
- ❖ Одеваться аккуратно;
- ❖ Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности сторожа:

- ✓ Четко охранять государственное имущество;
- ✓ Строго соблюдать правила безопасности с огнем;
- ✓ Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности охранника:

- Четко следить за безопасностью учащихся и работников интерната;
- Строго соблюдать правила безопасности с огнем;
- Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности технички:

- Ежедневно следить за чистотой и порядком помещения;
- Вовремя снабжать емкости с водой;
- Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности кочегара:

- Поддерживать теплоту в помещениях;
- Вовремя снабжать тепловые емкости с водой;
- Строго соблюдать правила безопасности с огнем;
- Участвовать по необходимости и в других работах.

Обязанности прачки и банщицы:

- Вовремя стирать и менять постельное белье за 7 дней;

- Ежедневно проводить генеральную уборку в бане;
- Ежедневно топить баню.

Мед.обеспечение осуществляется врачом, закрепленным участковой больницей. Медицинское обеспечение имеет цель:

- Предупреждать заболевания, отравления, травмы.
- В любой момент оказать помощь.

Медработник обязан обеспечить:

- Личную гигиену;
- Углубленный медосмотр;
- Проводить регулярно беседы по темам «Гигиена девушек, юношей», «Психология подростка».