

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Моген-Буренская средняя общеобразовательная школа с.Кызыл-Хая
Муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»
(МБОУ Моген-Буренская СОШ)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Моген-Буренская СОШ
(протокол от 31.08.2021 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Комбу О.С.
приказ от 25.08.2021 №91/1



Положение о рабочей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее – Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности МБОУ Моген-Буренская СОШ (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 (о новых ФГОС начального и основного общего образования).
- Уставом МБОУ Моген-Буренская СОШ.
- Учебным планом школы.

1.3. Рабочая программа – часть основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом:

- требований ФГОС общего образования;
- локальных нормативных актов школы.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы учебных предметов, курсов:

- Пояснительная записка с планируемыми результатами освоения учебного предмета, курса;
- Содержание учебного предмета, курса;
- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
- Перечень УМК, предполагаемый для использования в обучении данного предмета.

2.3. Обязательные компоненты рабочей программы курсов внеурочной деятельности:

- Пояснительная записка с результатами освоения курса внеурочной деятельности;
- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- Тематическое планирование.

2.4. Раздел, посвященный результатам освоения учебного предмета, курса (Пояснительная записка) конкретизирует прописать механизмы реализации программы, соответствующий предмет соответствующего уровня общего образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения учащимися.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата;
- организация проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся (возможно приложение тематики проектов);
- система оценки достижения планируемых результатов (возможно приложение оценочных материалов)

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, курса, включает:

- краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования;
- метапредметные связи учебного предмета, курса;
- ключевые темы в их взаимосвязи; преемственность по годам изучения (если актуально)

2.6. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

- Порядковый номер;
- Название темы урока;
- Количество часов, отводимых на освоение темы;
- Планируемая дата проведения;
- Фактическая дата проведения.

3. Порядок разработки рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическими работниками в соответствии с его компетенцией.

3.2. Педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

- рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год;
- рабочая программа разрабатывается на тот период реализации ООП, который равен сроку освоения дисциплины учебного плана или курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы;
- другого материала.

3.4. Педагогический работник обязан представить рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/ неодобрения рабочей программы.

3.5. Рабочая программа соответствующего уровня общего образования утверждается приказом директора школы.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Завуч» на локальном диске «Кейс школы». Печатный вариант у учителя.

4.3. Рабочая программа оформляется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. 4.4. Все страницы нумеруются. Титульный лист рабочей программы не нумеруется.

4.5. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию. Электронная версия всех рабочих программ (в соответствии с учебным планом школы) внесется в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО как документ школы.

4.6. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП (рабочую программу) соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

6. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы

6.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 5 сентября текущего года).

6.2. Рабочая программа рассматривается на заседании школьного методического объединения на соответствие ФГОС ООО, основной образовательной программе школы, примерной или авторской программе, на основе которой составлена. На титульном листе ставится гриф РАССМОТРЕНО, номер протокола, дата рассмотрения, подпись руководителя методического объединения, расшифровка подписи.

6.3. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия требованиям ФГОС ООО, основной образовательной программе школы; проверяется наличие УМК (учебников), предполагаемого для использования в федеральном перечне. На титульном листе, вверху ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР. Подпись, расшифровка подписи.

6.4. После согласования Рабочую программу принимает педагогический совет (номер протокола и дата принятия на титульном листе) и утверждает директор Учреждения, ставится гриф утверждения на титульном листе, указывается номер и дата приказа.

6.5. После утверждения директором школы Рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в Учреждении. Общий перечень рабочих программ утверждается приказом по Учреждению.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

7. Порядок оформления титульного листа рабочей программы (в приложении).

8. Приложения к Рабочей программе (на усмотрение учителя).

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Моген-Буренская средняя общеобразовательная школа с.Кызыл-Хая
муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»**

РАССМОТРЕНО
Школьным методическим объединением
Руководитель _____

Протокол № _____ от _____

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР _____

« _____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы: _____

Приказ № _____ от _____

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы

Протокол № _____ от _____

Рабочая программа

по _____
(название предмета)

на 20 ____ - 20 ____ учебный год

Составлена на основе ФГОС
начального общего образования
(основного общего образования, среднего общего образования)

Класс _____

Автор-составитель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(должность, категория)

Кызыл-Хая
2021

Календарно-тематическое планирование

Номер урока	Тема урока	Количество часов	Планируемая дата проведения	Фактическая дата проведения	Основание (причина) коррекции
1	Нарицательные имена существительные	1	02.09.2021	03.09.2021	02.09.- праздничный день города

Требования к рабочим программам

Критерий	Старый ФГОС	Новый ФГОС
Виды программ	Рабочие программы учебных предметов и курсов, в том числе и внеурочной деятельности	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, в том числе и внеурочной деятельности, учебных модулей
Структура рабочих программ	Различается для рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности	Одинаковая для всех рабочих программ, в том числе и программ внеурочной деятельности
Тематическое планирование рабочих программ учебных предметов, курсов	С учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	С указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
Тематическое планирование рабочих программ курсов внеурочной деятельности	С учетом рабочей программы воспитания	
Учет рабочей программы воспитания	Только в разделе «Тематическое планирование»	Во всех разделах рабочей программы
Особенности рабочей программы курса внеурочной деятельности	В содержании программы должны быть указаны формы организации и виды деятельности	В программе должны быть указаны формы проведения занятий

Предметные области и предметы

Новые ФГОС НОО и ООО регламентируют перечень обязательных предметных областей, учебных предметов и учебных модулей.

Учебный план НОО	
Предметные области	Учебные предметы (учебные модули)
Русский язык и литературное чтение	Русский язык Литературное чтение
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Литературное чтение на родном языке
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика и информатика	Математика
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики: учебный модуль «Основы православной культуры»; учебный модуль «Основы иудейской культуры»; учебный модуль «Основы буддистской культуры»; учебный модуль «Основы исламской культуры»; учебный модуль «Основы религиозных культур народов России»; учебный модуль «Основы светской этики»
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура	Физическая культура
Учебный план ООО	
Предметные области	Учебные предметы (учебные курсы или учебные модули)
Русский язык и литература	Русский язык Литература
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Родная литература
Иностранные языки	Иностранный язык

	Второй иностранный язык
Математика и информатика	Математика: учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» Информатика
Общественно-научные предметы	История: учебные курсы «История России», «Всеобщая история» Обществознание География
Естественно-научные предметы	Физика Химия Биология
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Выбор одного из учебных курсов (учебных модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 4

Пояснительная записка	Кому адресована программа: тип (общеобразовательное, специальное и др.), вид (гимназия, лицей, др.) учебного учреждения и определение класса обучающихся;
	Нормативные документы, на основе которых разработана рабочая программа;
	Указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет;
	Кратко формулируются общие цели учебного предмета для ступени обучения;
	Сроки реализации программы;
	Основные принципы отбора материала и краткое пояснение логики структуры программы, включая раскрытие связей основного и

	<p>дополнительного образования по данному предмету (при наличии таковых);</p> <p>Предполагаемые результаты;</p> <p>Кратко излагается система оценки достижений учащихся;</p> <p>Указывается основной инструментарий для оценивания результатов;</p> <p>Приводится используемая в тексте программы система условных обозначений.</p>
Общая характеристика учебного предмета, курса	<p>Указывается примерная или авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа (издательство, год издания); конкретизируются общие цели и задачи начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса</p> <p>Общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения и режим занятий;</p> <p>Логические связи данного предмета с остальными предметами (разделами) учебного (образовательного) плана.</p>

Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням.</p> <p>Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).</p> <p>Требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).</p>
--	---